

# JONAVOS VBAIKŲ LOPŠELIS- DARŽELIS "SAULUTĖ"

## JELENOS GALVYDYTĖS

### 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-19 Nr. TS-34

Jonava

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Trumpai aptariamos švietimo įstaigos **strateginio plano** ir įstaigos **metinio veiklos plano** įgyvendinimo kryptys, pasiekti rezultatai įgyvendinant nustatytus tikslus ir uždavinius bei pateikiami svariausi rezultatai

Pagrindiniai strateginio ir metinio veiklos plano tikslai ir uždaviniai sieti su tėvų įtraukimu į ugdymąsi ir pasiekimų analizę, mokytojų metodinės veiklos ir komandinio darbo stiprinimu, vaikų iniciatyvų įgyvendinimu, gerinant kasdieninio ugdymo kokybę bei vadybinių sprendimų stiprinimą, sudarant sąlygas aktyviai bendruomenės lyderystei.

Pirmąkart įgyvendinta atvirų durų savaitės idėja, sudarant tėvams galimybę pabūti vaiko rolėje, iš vidaus susipažinti su dienos ritmu, darželio gyvenimu. Tikėjomės didesnio tėvų aktyvumo, tačiau dalyvavusių tėvų atsiliepimai labai pozityvūs, pasikeitusios nuostatos darbuotojų darbo atžvilgiu. Tėvai noriai atsiliepė į kitą mūsų bandymą juos įtraukti į ugdymo procesą – pravedė grupių vaikams edukacijas įvairiomis temomis. Pedagogų bendruomenėje apsitarėme ir įsipareigojome pristatyti tėvams vaikų mokymosi pasiekimus tiek bendrai grupės susirinkime, tiek individualiai kiekvieno vaiko. Šiuo metu vykdome apklausą dėl tėvams optimaliausių pasiekimų pristatymo formų. Kiekvienos grupės vaikų pasiekimai ir bendra darželio vaikų pažanga aptarta mokytojų tarybos posėdyje.

Mokytojai kelis kartus dalinosi patirtimi su įstaigos pedagogais, pristatė pranešimus rajono ir respublikiniuose renginiuose. Pedagogų bendruomenėje 2023 metais karštai diskutavome apie erdvių pritaikymą, šiuolaikinių ugdymo metodų taikymą, PECS metodikos naudojimo galimybes. Įsipareigojome ir 2023 metais kiekvienoje grupėje įsirengėme nusiramavimo kampelius. Įsigijome įvairių sensorinių terapinių priemonių, kurios bus prieinamos visoms grupėms pagal iškilusį poreikį.

Aptarėme galimybes, formas ir įsipareigojome vyresnio amžiaus vaikų grupėse įgyvendinti bent tris vaikų iniciatyvas, susijusias su ugdymo turiniu, veiklomis. Mokytojų komandinio darbo ir pasidalytos lyderystės siekime per iškeltas mokytojams užduotis – bent vienas kelias grupes jungiantis projektas per metus, bent 3 tėvų įtraukimo į edukacijas atvejai, dalinimasis atsakomybe grupėje, abiems grupės mokytojams dalyvaujant pasiekimų aptarime, tėvų susirinkimuose, projektų įgyvendinime.

Priėmėme vadybinį sprendimą suburti bendradarbiaujančias mokytojų komandas, dirbančias su to paties amžiaus vaikais, skatinant dalintis patirtimi, idėjomis, priemonėmis, bendrai planuoti veiklas. Pagal esamas grupes pavyko suburti 5 tokias mokytojų komandas, 2 iš jų bendradarbiauja puikiai, kitos vykdo prisiimtus sutarimus, tačiau abipusio tvaraus bendradarbiavimo kol kas nestebime. Planuojame pristatyti pasiteisinsius komandų patirtį, siekiant kad ši patirtis būtų perimta. Sėkmingai vyko kolegų veiklos stebėjimas ir aptarimas, iki įpareigojimo stebėti tik pavieniai tokio bendradarbiavimo atvejai, kuriuose dalyvavę mokytojai išvelgė konkrečią naudą. Įstaigoje veikia mentorystės modelis. Mokytojams pristačius veiklos savianalizes, raštu kiekvienam individualiai vadovų suformuluotos išvalgos ir pastebėjimai apie pavykusias veiklas, suabejota dėl trijų pedagogų turimos kvalifikacijos atitikties. Šis sprendimas paskatino vieną darbuotoją palikti darbo vietą, du ryžosi imtis pokyčių, jie pasiskyrė mentorius, kurie talkins specialiojo ugdymo ir IT taikymo srityse. Siekdami kokybiško ugdymo, vykdėme visų padėjėjų, asistentų nuotolinius ilgalaikius kvalifikacijos mokymus.

Tėvų ir socialinių partnerių pagalba padėjo pasiekti II vietos Eismo saugumas bendruomenės projekte (darželio bendruomenei skirta I-a vieta), įstaigai skirtas 400 Eur apdovanojimas. Susitarimų ir pasitikėjimo kultūra leidžia skleisti lyderystės apraiškas, organizuojamos įvairios akcijos, renginiai, noriai priimamos darbuotojų iniciatyvos gražinti ir gerinti gyvenimą darželyje. Darbuotojų iniciatyva suburtas vaikų ansamblis ir duetas Dainų dainelės konkursui.

#### 2. Įstaigos įsivertinimas ir pažanga.

2.1. Visuminio įstaigos veiklos įsivertinimo metu atrasti **stiprieji įstaigos veiklos aspektai**: vaikų pasiekimų vertinimas, ugdymo planavimas. SSSG analizė atskleidė stiprybes: šiuolaikinis kokybiškas ugdymas, atvirumas, geros ugdymo sąlygos 25, kompetentingi darbuotojai 16, geras mikroklimatas, bendrystė 10, gerosios patirties sklaida, partnerystė 8, papildomo ugdymo įvairovė 7, kokybiška pagalba SUP turintiems

vaikams 6, tėvų įtraukimas 4, kokybiškas maistas 4. SSGG analizė atskleidė šias galimybes: tinkamos sąlygos kvalifikacijai kelti 11, dalintis patirtimi 10, modernizuoti edukacinę aplinką 8, papildomo finansavimo galimybės 4, aktyvinti tėvų įsitraukimą 3, organizuoti mokymus 2, projekcinės veiklos galimybės 2, mikroklimatas, bendradarbiavimas 3 ir kt.

2.2. Visuminio įstaigos veiklos įsivertinimo metu atskleisti **tobulintini veiklos aspektai**: vaiko ugdymasis (patirtinė veikla), ugdymo(si) aplinka, besimokančios organizacijos kultūra. SSGG analizės būdu atrastos silpnybės: daug SUP vaikų, per mažai pagalbos 16, personalo trūkumas 7, aplinkos atnaujinimo poreikis 5, menkas atlygis 4, trūksta erdvių veikloms, sumanymams 3, įgūdžių stoka 3, menkas tėvų domėjimasis vaiko ugdymosi pažanga, poreikiais 3, darbo sąlygos 3 (daug SUP vaikų) ir kt.. Darbuotojai įžvelgė šias grėsmes: nepakanka etatų kokybiškai teikti pagalbą SUP vaikams/ per daug SUP vaikų grupėse 14, vaikų skaičiaus mažėjimas 15, menkas remontų, renovacijų finansavimas 4, didėjantis vaikų sergamumas 7, kvalifikuoto personalo trūkumas dėl menko atlyginimo, nestabilios politikos 5, menka tėvų atsakomybė, pasyvumas 5, mikroklimatas 2, menkas visuomenės dėmesys 2 ir kt.

2.3. **Tobulintinos veiklos ir pokyčiai**. 2023 metais konkrečiais įsipareigojimais aktyvinome mokytojų metodinę veiklą, komandinį darbą, įsitraukimą į kelias grupes jungiančius edukacinius projektus. Mokytojų savianalizėje abu vadovai raštu pateikė kiekvieno veiklos įvertinimą, įvardintos stipriosios ir tobulintinos sritys, atsižvelgiant į turimą kvalifikacinę kategoriją. Šis vertinimas paskatino vieną pedagogą palikti darbo vietą, kiti du ėmėsi iniciatyvos įgyvendinti rekomenduojamas veiklas, suaktyvėjo mokytojų metodininkų veiklos sklaidą rajone, respublikoje. Mentorystės modelis padeda naujai priimtiems darbuotojams nuolat tikėtis konsultanto ir patarėjo įvairiais darbo klausimais, mokytojams sudarytos sąlygos pastiprinti savo gebėjimus konkrečioje srityje, kreipiantis į patyrusį kolegą. Kai kuriais atvejais mentorystė įpareigojama vadovo, esant nepakankamiems darbo rezultatams, nors modelis paremtas laisvanoriškumu, sąmoningumu. Žymiai aktyvesnio tėvų dalyvavimo tikėjomės atvirų durų savaitėje, tariamės su bendruomene dėl galimybės bent kartą per metus turėti atvirų durų dieną kiekvienam tėvui patogiu laiku. Bendruomenės ir tėvų pageidavimu nuo 2023 m. spalio mėn. įstaigoje kartą per savaitę pietų poilsio metu vyksta robotikos būrelio užsiėmimai, tačiau būrelio laikas nėra patogus visiems būrelio dalyviams. Bendradarbiaujant su meno mokykla, vaikams vyksta dailės ir choreografijos užsiėmimai. Tėvų noru vakare organizuojamas futbolo būrelis. Įstaiga dalyvauja dviejuose nacionaliniuose fizinio aktyvumo didinimo projektuose. Džiaugiamės veiklų įvairove ir būrelių gausa, tačiau susidūrėme su sunkumais suderinti užsiėmimo laiką, režiminius momentus, trūksta pritaikytų patalpų.

2.4. **Kokios prielaidos sudarytos**, atsižvelgiant į gautus įsivertinimo duomenis, įstaigos pažangai.

Dėl didelio SUP vaikų skaičiaus, naujai įsteigtų etatų ir neturėjimo darbo tokiomis sąlygomis patirties, atsiranda nemažai pagalbos teikimo iššūkių, siekiant sukoordinuoti, pasidalinti, sustyguoti pagalbos teikimą. Vaikams 9 grupėse pagalba reikalinga praktiškai vienu metu, o asistentai 4. Planuojama bendruomenės apklausa, įgyvendinami vadybiniai sprendimai, ieškoma ir dalinamasi patirtimi.

Dėl mažėjančio vaikų skaičiaus ir tėvų poreikio kartu su steigėju ketinama svarstyti galimybę steigti 1,5-3 metų amžiaus vaikų grupę. Siekiant sudaryti optimalesnes darbo sąlygas formuojant grupes atsižvelgti ne tik į tėvų norus lankyti pas vieną ar kitą mokytoją, bet ir į SUP vaikų srauto reguliavimą. Pasiiekta, kad kiekvienoje grupėje būtų ne mažiau kaip 2 didelių SUP vaikai. Grupės suformuotos laikantis higienos normų, tačiau reiktų atkreipti dėmesį, kad skaičiuojami kaip 2 yra tik tam tikrus sutrikimus turintys didelių poreikių vaikai, o praktika rodo, kad grupės vaikų skaičius turėtų būti mažinamas, esant dideliems poreikiams.

Siekiant paslaugų teikimo kokybės kiekvienų metų pabaigoje organizuoti silpnai įvertintos srities teminį veiklos kokybės įvertinimą, numatyti konkrečias priemones sričiai tobulinti.

Išsigryninti būrelių, projektų poreikį, užtikrinti įvairovę, tačiau išlaikyti svarbius režiminius momentus, pirmenybę teikiant įstaigos vykdomoms veikloms.

Palengvinti maitinimo apskaitą, sudaryti sąlygas funkciją vykdyti nuotoliu, organizuojant maitinimą ir prekių apskaitą valgiarasciai.lt programa. Užtikrinti ekologinės produkcijos tiekimą įstaigos vaikams.

Siekiant vaikų saugumo, gerinant tiekėjams privažiavimo sąlygas, rūpinantis darbuotojų transporto priemonių saugumu, parengti važiuojamosios dalies praplatinimo ir atitvėrimo nuo vaikų žaidimų erdvės, planą, bendradarbiaujant su savivaldybės remonto skyriumi, pasitelkiant tėvų pagalbą.

Mokytojų kompetencijas gilinti organizuojant visai mokytojų bendruomenei aktualius mokymus, dalinimosi patirtimi renginius, išvykstamuosius edukacinius vizitus, skatinant savanorišką mentorystę, kolegialų veiklų stebėjimą. Labiausiai pasiteisinę mokymai, kurie įtraukia visą bendruomenę ir iš esmės lemia pokyčius, kai visus metus sugrįžtama prie šios temos, aptariant praktinio įgyvendinimo sėkmes ir nesėkmes, įgyvendinant grupes jungiančius projektus.

Būtina ir toliau sudaryti galimybę tėvams pamatyti darželį iš vidaus, organizuojant atvirų durų dienas, kviečiant praveisti vaikams edukacijas, įgyvendinti tėvams patrauklias diskusijų, švietimo aktualiomis ugdymo, auklėjimo temomis formas.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Veiklos kokybės pokyčių įgyvendinimas.	Vaikų ugdymas per kreipiamą sistemingą pasiekimų analizę, pasirenkant vaikų aktyvų įsitraukimą, dalyvavimą dalyvavimą skatinančias veiklas.	<p>1. Mokytojų taryboje kartą per metus pristatyta kiekvienos grupės pasiekimų analizė (diagramos), lyginant metų pradžios ir pabaigos pasiekimų pokyčių.</p> <p>2. Grupės vaikų pasiekimai visose srityse nuo I iki II vertinimo pagerėjo 0,5 žingsnio. Nesant planuotam pagerėjimui, numatytos individualios pagalbos priemonės vaikui.</p> <p>3. Įvykę bent vieni mokymai darželio mokytojų bendruomenei skatins mokytojus taikyti veiksmingus metodus.</p> <p>4. Taikant inovatyvius ugdymo metodus įgyvendinti bent du kelias grupes įtraukiantys projektai.</p> <p>5. Veiklų stebėsenos rezultatai (bent 30 % mokytojų taiko mokymuose pristatytas ugdymo strategijas).</p>	<p>1. 2023 10-03 mokytojų tarybos posėdyje analizuoti 2022 spalio mėn. (I vertinimas) ir 2023 gegužės mėn. (II vertinimas) grupių pažangos vidurkiai. Silpniausios (3,6) skaičiavimo ir matavimo, sakininės ir rašytinės kalbos pasiekimų sritys. Aukščiausi pasiekimai (4) kasdienių gyvenimo įgūdžių, santykių su suaugusiais srityse.</p> <p>2. Užfiksuota 0,7 žingsnio pažanga, lyginant 2022 spalio mėn., ir 2023 gegužės mėn. pasiekimus. Mažesnis pagerėjimas stebėtas individualiais atvejais, vaikams, turintiems didelių SUP. Jų ugdymas organizuojamas pagal individualų pagalbos planą.</p> <p>3. Rugsjūtį – lapkritį 40 val. nuotoliniai mokymai mokytojų padėjėjoms „Darželio mokytojų padėjėjų rengimo programa“ (dalyvavo visos padėjėjos ir asistentės - 16 darbuotojų), 2023-08-30 seminaras ištaigos bendruomenei „Kaip susikalbėti ir efektyviai veikti modernioje švietimo įstaigoje“, profesiniai pedagogų dialogai įstaigoje „Šiuolaikiniai ugdymo metodai darželyje“, „Mokymų, kaip dirbti su PECS (The Picture exchange Communication System) ugdymo metodika, patirtis“.</p> <p>4. Ilgalais 2 grupes jungiantis projektas „Upė“, 12 grupių jungiantis ilgalaikis STEAMN kūrybinis projektas „Tyrinėjimai ir atradimai gryname ore“, 2 grupes jungiantis besitęsiantis projektas „Pas močiutę kaimė“. Nacionalinės sporto agentūros inicijuoti fizinio ugdymo projektai: Jonavos sporto centro koordinuojamas projektas „Vaikų, fizinio aktyvumo užsiėmimų skatinimas savivaldybių darželiuose, mokyklose ir sportininkų rengimo centruose“ jungia 3 grupes; VŠĮ „Koučingo klubas“ organizuojamas projektas „Sveikai judu nuo mažų dienų“ jungia 6 grupes.</p> <p>6. 13 mokytojų ugdymo procese naudoja išmanią lentą, 3 mokytojai programuojamą robotą sraigę, 2 mokytojai 3 grupėse naudoja blue boot bitutę, 6 grupėse vaikai ugdymo procese naudoja planšetes. 10 mokytojų iš 18 (56 %) reguliariai taiko inovatyvias ugdymo strategijas mokymo procese. Kiekvienoje grupėje įrengti vaikams nusiramimo kampeliai, siekiant sėkmingos SUP vaikų integracijos.</p>

<p>1.2. Įstaigos veiklos veiksmingumo didinimas:</p>	<p>Įstaigos maitinimo apskaita vyksta naudojant maitinimo apskaitos programą, taip pat padidinant galimybes ekologinio maitinimo programoje.</p>	<p>1. Iki 2023-09-01 suorganizuoti programos įsisavinimo mokymai maitinimo organizatoriui, sandėlininkui. 2. Bent vienas maitinimo organizatoriaus, sandėlininko, administracijos apžvalginis vizitas į kitą įstaigą mokymosi ir geros patirties perėmimo tikslais, diegiant maitinimo apskaitos programą. 3. Iki 2023-12-31 įdiegta maitinimo apskaitos programa.</p>	<p>1. Mokymai vyksta nuo 2023 m. balandžio mėn. Suplanuotas naujai priimtų darbuotojų mokymas. 2. Maitinimo organizatorė, sandėlininkė vyko į Lakštingalėlę kelis kartus, konsultavosi telefonu, numatyti papildomi naujai priimtų darbuotojų vizitai. 3. Iš dalies suvesti duomenys programoje valgiarasciai.lt, iš darbo išėjus maitinimo organizatoriui ir neatlikus šios užduoties, naujai priimti darbuotojai nuo 2024 m. sausio mėn. mokosi, tęsia parengiamuosius darbus. Pilnai startuoti su valgiarasciai.lt programa planuojama 2024 m. kovo mėn.</p>
<p>1.3. Stiprinti mokymosi vieniems iš kitų, pasidalytos lyderystės idėjas.</p>	<p>Organizuoti praktinės patirties sklaidos dalinimosi veiklas, inicijuoti pokyčius.</p>	<p>1. Kolegų stebėtos ir reflektuotos praktinės veiklos, mokantiems vieniems iš kitų (bent 8 atvejai per metus). 2. Gerosios patirties dalinimosi metodinė diena, pristatant pasiteisinusias praktikas (bent kartą per metus). 3. Darželio tarybos inicijuota bent viena darželio bendruomenės apklausa ar/ir įgyvendintas pokytis dėl darželio veiklos kokybės, apklausoje dalyvaujant bent 50% respondentų grupės dalyvių. 4. Suorganizuotas bent vienas bendradarbiavimo renginys, pristatant darželio gerąją patirtį rajone. 5. Bent kartą rajono ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo metodiniame būrelyje pristatyta darželyje vykdomų projektų, padedančių siekti ugdymosi pažangos, patirtis. 6. Darželio vykdomi ugdymo pokyčiai, įgyvendinami veiksmingi projektai pristatyti bent 3 tėvų susirinkimuose.</p>	<p>1. 15 stebėtų ir reflektuotų praktinių veiklų. 2. Spalio 12 d. pedagoginių darbuotojų metodinėje dienoje „Erdvių pritaikymas. Teorija ir praktika“ aptarti reikalavimai erdvių pritaikymui, siekiant kokybiškos SUP vaikų integracijos, aptarti mūsų įstaigos erdvių pritaikymo pavyzdžiai, išsakyti pastebėjimai. Spalio 18 d. mokytojų bendruomenėje pristatytos 2023 m. pasiteisinusios ugdymo priemonės. Lapkričio 7 d. suorganizuotas lopšelių grupių mokytojų pasitarimas, pristatant vykdomą projektą ir gerąsias praktikas, pristatant vaikų pasiekimus tėveliams. 3. Vykto tarybos inicijuotos tėvų apklausos: dėl mokamų spektaklių įstaigoje kovo mėn., vienos grupės tėvų apklausa balandžio mėn. dėl suaugusiųjų, dirbančių grupėje, santykio su vaikais. 4. Balandžio 26 d. suorganizuota rajoninė diskusija apie matematikos ugdymą darželyje (priemonių paroda, ilgalaikių respublikinių projektų „Žaidimai moko“, „Matematika lengvai“ pristatymas). Balandžio 12 d. suorganizuota bendradarbiavimo iniciatyva „Veiksmingos edukacinės priemonės darželyje, dalyvaujant Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos ir Jonavos rajono Užsalių DC mokytojams. 5. Balandžio 13 d. rajono priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės pasitarime aprobuotos dviejų pedagogių pristatytos priemonės. Gegužės 11 d. Kėdainių švietimo pagalbos tarnybos organizuotame seminare „Patirčių, (ne)sėkmės istorijų, dirbant su atnaujinti UT, sklaida“ 2 pedagogės skaitė pranešimus „Ugdymo galimybės su Blue Boot bitute“, „Learningapps ir Wardwall programų pritaikymas ugdymo procese“. 6. Spalio 10 d. 2 grupių tėvams pristatytas projektas „Upė“, lapkričio 23 ir gruodžio 5 d. 2 gr. tėvų susirinkimuose pristatytos rekomendacijos ugdymui „Patirčių erdvės“, atnaujinti bendroji priešmokyklinio ugdymo</p>

1.4. Tėvų įsitraukimo į darželio gyvenimą aktyvinimas.	Tėvai sistemingai informuojami apie darželio veiklas, įgyvendinamus pokyčius, sėkmingai įsitraukia į darželio gyvenimą išreikšdami nuomonę ir tiesiogiai dalyvaudami atvirų durų savaitėje.	1. Bent kartą per metus administracijos atstovai, pagalbos specialistai sudalyvavo kiekvienos grupės tėvų susirinkime, pristatydami įstaigos aktualijas (po kartą visose 12 grupių). 2. Suorganizuota atvirų durų savaitė, leidžiant tėvams išmėginti dieną darželyje (dalyvavo bent 20 % vaikų tėvų). 3. Bent 50 % vaikų tėvų sudalyvauja bent vienoje apklausoje, išreikšdami nuomonę, inicijuodami pokyčius dėl darželio veiklos kokybės.	programa; darželio priešmokyklinio ugdymo mokytojų komanda parengė pastekimų ir pažangos vertinimo įrankį – užduočių aplanka, pristatė tėvams. 1. Iš viso 23 administracijos atstovų dalyvavimai 16-oje susirinkimų. Direktorė dalyvavo 9 tėvų susirinkimuose, direktoriaus pavaduotoja ugdymui – 7, logopedė - 6, psichologė - 1. 2. Atvirų durų savaitė 2023 m. spalio 23-27 d. „Šok į darželinuko batus“, dalyvavo 18 tėvų (8,61 %). Tėvai ateičiai pageidavo bent vienos atvirų durų dienos per metus jiems patogiu metu. Be atvirų durų savaitės kiekvienoje grupėje vyksta ugdomosios veiklos, kurias organizuoja tėveliai. 3. 205 tėvai (iš 228 ugdytinių atstovų) dalyvavo apklausoje dėl mokamų spektaklių organizavimo – 89,91%; 17 (iš 21) grupės tėvų dalyvavo apklausoje apie grupės vaikų savijautą, santykį su grupėje dirbančiais suaugusiais.
--	---	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys 2.1. Įstaigos veiklos veiksmingumo didinimas: 2.1.3. Iki 2023-12-31 įdiegta maitinimo apskaitos programa.	Priežastys, rizikos Atsakingas darbuotojas neatliko užduoties, pasirinko išėiti iš darbo, nors visos sąlygos buvo sudarytos. Naujai priimti darbuotojai nuo 2024 m. sausio mėn. mokosi, tęsia parengiamuosius darbus. Pilnai startuoti su valgiarasciai.lt programa planuojama 2024 m. kovo – balandžio mėn.
--	---

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos 3.1.II-a vieta kaip jungtinės bendruomenės ir I-a darželio bendruomenės vieta Lietuvos automobilių kelių direkcijos organizuotame saugaus eismo konkurse „Eismo saugumas bendruomenė“	Poveikis švietimo įstaigos veiklai Sustiprėję vaikų ir visos bendruomenės saugaus eismo žinios ir įgūdžiai, stipresni ryšiai su kartu konkurse dalyvaujanciais partneriais (Jonavos rajono neįgalųjų veiklos centru, Jonavos Justino Vareikio progimnazija, sveikatingumo klubu „Spindulys“), padidėjęs didžiavimosi bendruomenėje jausmas, dovanoti atšvaitai, liemenės naudojami bendruomenės reikmėms, 400 Eur prizas panaudotas Ugnies teatro pasirodymui bendruomenės šventėje.
---	---

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys 4.1. 4.5.	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
--------------------------	---------------------	--

**III SKYRIUS  
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS  
VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ  
TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas –**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo

**V SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Viens užduotis įvykdyta iš dešies, o visos likusios uždaviniai likusius įvykdyti, siūlyme vertinti gerai.

Tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Kub-  
(parašas)

Abute Januškaitė 2024.02.02  
(vardas ir pavardė) (data)

**9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Ištaigos vadovė iš esmės įvykdė 3 užduotis, visos užduotys įvykdytos nepilnai, pareiškė, aprašyme nustatytas funkcijas atlikti gerai.

Igaloto, asmuo  
Meras  
Vicemerė

[Signature]  
(parašas)

Prilute Gailienė 2024.02.24  
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas


*GERAI*

---

---

Susipažinau.

Direktorius (ė)

  
(parašas)

*Jolana Galvydytė*  
(vardas ir pavardė)

*2024-02-26*  
(data)